

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Мурзилка» с. Верхнекурганное»
Симферопольского района Республики Крым**
295054, Республика Крым, Симферопольский р-н, с. Верхнекурганное, ул. Подгорная, д.1
тел. 33-72-81, E-mail:ira.loseva.1965@mail.ru, ОКПО 00826316

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ «Детский сад
«Мурзилка» с.Верхнекурганное»
_____ А.В.Кругликова
Приказ № _____
от « _____ » _____

**План – график мероприятий по внедрению
профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в
сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего
общего образования) (воспитатель, учитель)»
в МБДОУ «Детский сад «Мурзилка» с.Верхнекурганное»
Симферопольского района Республики Крым**

Пояснительная записка

Профессиональный стандарт «Педагог» (далее - профстандарт) - характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности, в том числе выполнения определенной трудовой функции. Профстандарт является инструментом мотивации педагогических работников к повышению качеству образовательной деятельности как объективный измеритель квалификации педагога. Одна из основных задач профессионального стандарта - обеспечить ориентиры и перспективы профессионального развития педагогов. В профессиональном стандарте (Приказ Минтруда России от 18.10.2013 N 544н) выделена основная цель вида профессиональной деятельности; обозначены особые условия допуска к работе; описаны обобщенные трудовые функции (А, В) и соответствующий им уровень квалификации; конкретизированы квалификационные требования представленные в разрезе специализации педагогических работников. Профессиональный стандарт предназначен для установления единых требований к содержанию и качеству профессиональной педагогической деятельности, для оценки уровня квалификации педагогов при приеме на работу и при аттестации, планирования карьеры; для формирования должностных инструкций и разработки федеральных государственных образовательных стандартов педагогического образования.

Цель: Обеспечение перехода учреждения на работу в условиях действия профессионального стандарта педагога.

Задачи:

1. Приведение локальных нормативных актов МБДОУ «Детский сад «Мурзилка» с.Верхнекурганное» в соответствие профессиональным стандартом.
2. Совершенствование кадровой политики МБДОУ «Детский сад «Мурзилка» с.Верхнекурганное».
3. Организация методического и информационного сопровождения реализации введения профессионального стандарта.
4. Совершенствование системы повышения квалификации педагогических работников учреждения в соответствии с требованиями профессионального стандарта.

Целевая группа участников: заведующий, старший воспитатель, педагогические работники ДОУ.

Индикаторы:

- проведение повышения квалификации педагогических работников в соответствии с требованиями профстандарта;
- совершенствование персонифицированных моделей повышения квалификации на основе профстандарта;
- внедрение пакета типовых документов дошкольной организации, работающей в условиях профстандарта;
- апробация методики оценки соответствия педагогических работников уровню профстандарта.

Ожидаемые результаты.

1. Организовано методическое сопровождение, способствующее переходу на профессиональный стандарт «Педагог».
2. Разработаны единые, индивидуальные подходы к определению, содержанию повышения квалификации педагогических работников МБДОУ «Детский сад «Мурзилка» с.Верхнекурганное».

3. Локальные нормативные акты приведены в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Педагог»; разработаны новые должностные инструкции работников учреждения.

4. Организована эффективная кадровая политика, позволяющая реализовать переход на профессиональный стандарт, имеется перспективное планирование в данном направлении.

5. Все педагоги соответствуют профессиональному стандарту «Педагог» в полном объеме.

6. Прием на работу ведется в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Педагог».

Этапы внедрения:

1 этап: с 01.10.2019 г. по 01.11.2019 г.

Подготовительный (организационный) – проведение мероприятий информационного сопровождения, анализ соответствия кадрового состава квалификационным требованиям, содержащихся в профессиональных стандартах и потребности педагогических кадров в профессиональном образовании, профессиональном переобучении, повышении квалификации. Подготовка к внесению изменений в нормативные акты учреждения.

2 этап: с 01.11.2019 г. по 31.12.2020 г.

Внедренческий (основной) – внедрение профессионального стандарта «Педагог»: управление, контроль, руководство и анализ введения профессионального стандарта, методическое сопровождение и финансово-экономическое регулирование процесса, реализация плана.

3 этап: с 09.01.2020 г. по 31.01.2020 г.

Итоговый - самоанализ деятельности коллектива, оценка реализации «дорожной карты».

План внедрения профессионального стандарта

1 этап. Подготовительный: организационно-правовое обеспечение и информационное сопровождение, разработка нормативных правовых актов

№	Наименование мероприятия	Предполагаемый результат	Ответственный	Сроки реализации
1	2	3	4	5
1 этап: подготовительный				
1	Изучение законодательства по введению профессионального стандарта «Педагог»: <ul style="list-style-type: none"> - Изучение приказа Минтруда России № 544н от 18.10.2013 г «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель); - изучение нормативно-правовой базы, регламентирующей введение профессионального стандарта; - подбор и изучение нормативно-правовых документов федерального, регионального уровней, регламентирующих введение профессионального стандарта. 	Выработка управленческих решений	Заведующий, ст. воспитатель	Апрель-Октябрь 2019г., по необходимости

2	Издание приказа профессиональных стандартов в МБДОУ». «О внедрении стандартов в	Издание приказа по учреждению.	заведующий	Апрель 2019г.
3	Организация педагогических работников учреждения с содержанием ПС: - педагогические советы, консультации (пример: «Требования к образованию педагогов, содержащихся в ПС», «Структура ПС» и др.) -размещение информации на стендах и сайте Учреждения.	Презентации, раздаточные материалы для информирования работников по вопросам применения ПС; Размещение материалов на информационных стендах, официальном сайте ДОУ	Рабочая группа, заведующий	По необходимости
4	Изучение нормативных документов; корректировка и внесение изменений в нормативно-правовые документы и локальные акты в связи с введением профессионального стандарта	Перечень локальных нормативных актов (должностные инструкции; правила внутреннего трудового распорядка; положение о проведении аттестации; положение об оплате труда; коллективный договор)	Заведующий, ст. воспитатель, Рабочая группа	октябрь 2019– декабрь 2019г

5	<p>Разработка диагностического инструментария по подготовке к введению профессионального стандарта педагога в ДОУ</p> <p>Анкета «Подготовка педагогов к работе в условиях профессионального стандарта» (Приложение 1).</p> <p>Тест «Готовность педагога к саморазвитию» (Приложение 2).</p> <p>Анкета «Способность педагога к творческому саморазвитию» (Методика И.В. Никишина, приложение 3).</p> <p>Карта самооценки степени соответствия профессиональной компетентности воспитателя (Приложение 4).</p> <p>Лист самооценки профессионального развития педагога в соответствии с профессиональным стандартом «Педагог» по должности «ВОСПИТАТЕЛЬ» (Приложение 5).</p> <p>Тест «Знание содержания профессионального стандарта» (Приложение 7).</p>	Карты оценки	Рабочая группа	Октябрь 2019г.
6	Введение должностных инструкций воспитателя с учетом положений ПС	Должностная инструкция воспитателя	заведующий	Октябрь 2019г.
2 этап: Внедрение профессионального стандарта «Педагог» в учреждении				
7	Определение соответствия профессионального уровня педагогических работников МБДОУ «Детский сад «Мурзилка» с.Верхнекурбанное».	Карты оценки (Приложение 4)	Рабочая группа	ноябрь 2019г.
8	Анализ затруднений педагогов, определение возможности их преодоления на уровне МБДОУ	Мастер-классы, методические семинары взаимопосещения мероприятий	Рабочая группа	Апрель-май 2020
9	Анализ уровня подготовки воспитателей	Результаты контроля, внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)		май 2019г

10	Планирование и осуществление повышения квалификации (профессиональной переподготовки) воспитателей	График повышения квалификации Годовой план МБДОУ	Заведующий, ст. воспитатель	Ежегодно
11	Консультационная поддержка Использование современных образовательных технологий в условиях реализации профессиональных стандартов педагогов»	Годовой план МБДОУ	ст. воспитатель	Октябрь 2019г
12	Семинар – практикум на тему «Создание условий в образовательной организации для ведения педагогической деятельности на основе профессионального стандарта «Педагог»	Годовой план МБДОУ	ст. воспитатель	Ноябрь 2019г
13	Участие педагогов в работе семинаров, педагогических советах, вебинарах, районных методических объединениях	Годовой план МБДОУ	Заведующий, ст. воспитатель	2019- 2020гг
14	Участие педагогов ДОУ во всероссийских, районных (в том числе дистанционных) конкурсах педагогического мастерства	Достижения педагогов и воспитанников ДОУ	Заведующий, ст. воспитатель	2019- 2020гг
15	Проведение тестирования воспитателей МБДОУ на знание содержания профессионального стандарта	Тестирование (Приложение 7)	Рабочая группа	2019- 2020гг
16	Планирование аттестации педагогических работников	График аттестации педагогических работников	Заведующий, ст. воспитатель	Ежегодно
17	Консультационная поддержка: - процедура прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности; - процедура прохождения аттестации на квалификационную категорию (первую, высшую)	График повышения квалификации	Заведующий, ст. воспитатель	Ежегодно
18	Создание и организация деятельности аттестационной комиссии в организации с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности	Кадровое и организационно методическое обеспечение деятельности аттестационной комиссии в МБДОУ	Заведующий, ст. воспитатель	Ежегодно

19	Рассмотрение результатов повышения переподготовки аттестации	результатов квалификации, педагогов,	отчеты педагогов	Заведующий, ст. воспитатель, педагогические работники	Ежегодно
20	Проведение работниками профессионального уровня	педагогическими самооценки	Лист самооценки (Приложение 5)	Рабочая группа	
21	- изучение психологопедагогической литературы; - освоение педагогических технологий, выстраивание собственной методической системы; - разработка диагностического инструментария; - участие в реализации программы развития ДОУ, в методической работе ДОУ; - обучение на курсах повышения квалификации; - участие в работе творческих групп, проведение индивидуальной исследовательской работы; - обобщение собственного опыта педагогической деятельности	нормативной и педагогических технологий, выстраивание собственной методической системы; диагностического инструментария; реализации программы развития ДОУ, в методической работе ДОУ; курсах повышения квалификации; творческих групп, проведение индивидуальной исследовательской работы; собственного опыта педагогической деятельности		Заведующий, ст. воспитатель, педагогические работники	В течение всего срока введения профстанд арта
3 этап: Итоговый					
22	Анализ реализации Плана применения ПС.	Плана	Аналитический отчет оценка результатов реализации плана по организации применения ПС.	Рабочая группа	Декабрь 2020 г.
23	Внесение изменений в локальные акты учреждения в соответствии с требованиями ПС.	при необходимости	Корректировка локальных актов.	Рабочая группа, заведующий	Декабрь 2020 г.
24	Использование ПС для вновь принимаемых сотрудников в соответствии с требованиями ПС.	для вновь принимаемых сотрудников в соответствии с требованиями ПС.	Переход учреждения на работу в условиях действия ПС с 01.09.2020 г.	Заведующий	Постоянно