

формирует и направляет предложения по закреплению имущества **Образовательным** учреждением на праве оперативного управления и **вызатию** имущества, находящегося у Образовательного учреждения на праве **оперативного** управления, в порядке, установленном Правительством **Республики Крым**;

согласовывает передаточные акты или разделительные балансы при реорганизации Образовательного учреждения, ликвидационные балансы при ликвидации Образовательного учреждения;

назначает заведующего Образовательным учреждением и прекращает его полномочия по согласованию с администрацией Симферопольского района Республики Крым и Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым;

заключает и расторгает трудовой договор с заведующим **Образовательным** учреждением;

формирует и утверждает муниципальное задание на оказание **муниципальных** услуг (выполнение работ) в установленном порядке;

осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального **задания** на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в **установленном** порядке;

устанавливает порядок определения платы для физических и **юридических** лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам **деятельности** Образовательного учреждения, оказываемые им сверх **установленного** муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также в случаях, определенных федеральными **законами**, в пределах установленного муниципального задания на оказание **муниципального** услуг (выполнение работ);

определяет порядок составления и утверждения отчетов о результатах **деятельности** Образовательного учреждения и об использовании **закрепленного** за Образовательным учреждением на праве оперативного **управления** имущества;

определяет порядок составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности Образовательного учреждения, утверждает указанные планы;

определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Образовательного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с заведующим Образовательным учреждением по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

осуществляет контроль за деятельностью Образовательного учреждения в установленном порядке;

определяет перечни особо ценного движимого имущества Образовательного учреждения;