

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Мурзилка» с. Верхнекурбанное»  
Симферопольского района Республики Крым**  
297524, Республика Крым, Симферопольский р-н, с. Верхнекурбанное, ул. Подгорная, д.1  
тел. 33-72-81, E-mail:ira.loseva.1965@mail.ru, ОКПО 00826316

---

Протокол № 1  
Заседания рабочей группы по внедрению Профессионального стандарта  
МБДОУ «Детский сад «Мурзилка» с.Верхнекурбанное»

от 30.04.2019г.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ - О.В. Гарник  
СЕКРЕТАРЬ – Ю.А. Акимочкина

ПРИСУТСТВОВАЛИ - 5 человек

- В.А. Пашок
- В.В. Залесная
- А.А. Мацецкая

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об ознакомлении с приказом о внедрении Профессионального стандарта в МБДОУ «Детский сад «Мурзилка» с.Верхнекурбанное».
2. О выборах председателя рабочей группы.
3. О выбор секретаря рабочей группы.
4. Об изучении приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544 «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».
5. О рассмотрении и утверждении «Положения «О рабочей группе по внедрению профессиональных стандартов в МБДОУ «Детский сад «Мурзилка» с.Верхнекурбанное».
6. О рассмотрении и утверждении плана – графика мероприятий по внедрению профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» в МБДОУ «Детский сад «Мурзилка» с.Верхнекурбанное» Симферопольского района Республики Крым.

СЛУШАЛИ:

1. Заведующего Гарник О.В., она ознакомила присутствующих с приказом о внедрении Профессионального стандарта в МБДОУ «Детский сад «Мурзилка» с.Верхнекурбанное».
2. Учителя - логопеда Мацецкую А.А., она предложила выбрать председателем рабочей группы заведующего Гарник О.В.  
Проголосовали за – 5, против - 0, воздержались – 0
3. Учителя - логопеда Мацецкую А.А., она предложила выбрать секретарем – старшего воспитателя Акимочкину Ю.А.

Проголосовали за – 5, против - 0, воздержались – 0

4. Старшего воспитателя, Акимочкину Ю.А., она ознакомила присутствующих с нормативными документами, регламентирующими переход на работу в условиях Профстандарта: - приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544 «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» и предложила ознакомить с данными документами педагогический состав МБДОУ в срок до 14.05.2019г.

5. Заведующего Гарник О.В., она ознакомила присутствующих с «Положением «О рабочей группе по внедрению профессиональных стандартов в МБДОУ «Детский сад «Мурзилка» с.Верхнекурбанное».

6. Заведующего Гарник О.В., она ознакомила присутствующих с планом – графиком мероприятий по внедрению профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» в МБДОУ «Детский сад «Мурзилка» с.Верхнекурбанное» Симферопольского района Республики Крым.

РЕШИЛИ:

1. Информацию принять к сведению.
2. Назначить председателем рабочей группы заведующего Гарник О.В.
3. Назначить секретарем рабочей группы – старшего воспитателя Акимочкину Ю.А.
4. Информацию принять к сведению.
5. Утвердить «Положение «О рабочей группе по внедрению профессиональных стандартов в МБДОУ «Детский сад «Мурзилка» с.Верхнекурбанное».

6. Утвердить план – график мероприятий по внедрению профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» в МБДОУ «Детский сад «Мурзилка» с.Верхнекурбанное» Симферопольского района Республики Крым.

Председатель \_\_\_\_\_ О.В. Гарник  
Секретарь \_\_\_\_\_ Ю.А. Акимочкина

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Мурзилка» с. Верхнекурганное»  
Симферопольского района Республики Крым**

297524, Республика Крым, Симферопольский р-н, с. Верхнекурганное, ул. Подгорная, д.1  
тел. 33-72-81, E-mail:ira.loseva.1965@mail.ru, ОКПО 00826316

---

Протокол № 2  
Заседания рабочей группы по внедрению Профессионального стандарта  
МБДОУ «Детский сад «Мурзилка» с.Верхнекурганное»

от 17.05.2019г.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ - О.В. Гарник  
СЕКРЕТАРЬ – Ю.А. Акимочкина

ПРИСУТСТВОВАЛИ - 5 человек

- В.А. Пашок
- В.В. Залесная
- А.А. Мацецкая

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О проведении с педагогическими работниками самооценки профессионального уровня: анкета «Подготовка педагогов к работе в условиях профессионального стандарта»; тест «Готовность педагога к саморазвитию».

2. Об организации методической работы с коллективом по вопросам введения профстандарта.

3. О составлении списка локальных актов и других документов, в которые необходимо внести изменения в связи с применением Профстандарта.

СЛУШАЛИ:

1. Старшего воспитателя, Акимочкину Ю.А., она сообщила, что среди педагогов ДОУ с 13.05.2019г. по 15.05.2019г. проведено анкетирование «Подготовка педагогов к работе в условиях профессионального стандарта»; тест «Готовность педагога к саморазвитию». По результатам анкетирования составлена Аналитическая справка. Педагогам оказана необходимая консультационная помощь, даны рекомендации.

2. Старшего воспитателя, Акимочкину Ю.А., она предложила провести консультацию для педагогов на тему: «Использование современных образовательных технологий в условиях реализации профессиональных стандартов педагогов». А также провести семинар – практикум на тему «Профессиональный стандарт «Педагог» как инструмент реализации ФГОС ДО».

Проголосовали за – 5, против - 0, воздержались – 0

3. Заведующего Гарник О.В., она ознакомила присутствующих с примерным перечнем локальных актов и других документов, в которые необходимо внести изменения в связи с применением Профстандарта:

- 3.1. Должностная инструкция воспитателя МБДОУ;
- 3.2. Должностная инструкция музыкального руководителя МБДОУ;
- 3.3. Должностная инструкция инструктора по физической культуре МБДОУ;
- 3.4. Должностная инструкция педагога – психолога МБДОУ;

- 3.5. Должностная инструкция старшего воспитателя МБДОУ;
  - 3.6. Должностная инструкция учителя – логопеда МБДОУ;
  - 3.7. Правила внутреннего трудового распорядка;
  - 3.8. Положение об аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности;
  - 3.9. Положение о стимулирующих выплатах работникам МБДОУ.
- Должностная инструкция педагога дополнительного образования МБДОУ.  
Проголосовали за – 5, против - 0, воздержались – 0

**РЕШИЛИ:**

1. Организовать консультационно - методическую работу с коллективом по вопросам «Использование современных образовательных технологий в условиях реализации профессиональных стандартов педагогов».

Срок: октябрь 2019г.

Ответственные: Старший воспитатель

2. Провести семинар – практикум на тему «Профессиональный стандарт «Педагог» как инструмент реализации ФГОС ДО».

Срок: ноябрь 2019г.

Ответственные: Старший воспитатель

3. Принять примерный список профессиональных стандартов, подлежащих изменению в связи с применением Профстандарта.

Председатель \_\_\_\_\_ О.В. Гарник  
Секретарь \_\_\_\_\_ Ю.А. Акимочкина

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Мурзилка» с. Верхнекурганное»  
Симферопольского района Республики Крым**

297524, Республика Крым, Симферопольский р-н, с. Верхнекурганное, ул. Подгорная, д.1  
тел. 33-72-81, E-mail:ira.loseva.1965@mail.ru, ОКПО 00826316

---

Протокол № 3  
Заседания рабочей группы по внедрению Профессионального стандарта  
МБДОУ «Детский сад «Мурзилка» с.Верхнекурганное»

от 28.11.2019г.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ - О.В. Гарник  
СЕКРЕТАРЬ – Ю.А. Акимочкина

ПРИСУТСТВОВАЛИ - 5 человек

- В.А. Пашок
- В.В. Залесная
- А.А. Мацецкая

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О рассмотрении плана-графика прохождения переподготовки повышения квалификации педагогических работников.
2. Об обсуждении конкурсных заданий для педагогов на 2019-2020 учебный год.
3. О проведении с педагогическими работниками анкетирование «Способность педагога к творческому саморазвитию» (Методика И.В. Никишина). Самооценка степени соответствия профессиональной компетентности воспитателя.
4. Об анализе методической работы с коллективом по вопросам введения профстандарта.

**СЛУШАЛИ:**

1. Старшего воспитателя, Акимочкину Ю.А., она ознакомила присутствующих с графиком прохождения курсовой переподготовки. И отметила, что в соответствии с годовым планом работы МБДОУ на 2019/2020 учебный год запланировано прохождение курсов повышения квалификации, следующие педагоги: педагог – психолог - Малюта О.Ю.; воспитатель - Борисова И.В.; учитель – логопед - Мацецкая А.А.; воспитатель – Бабюк Ю.А.

Проголосовали за – 5, против - 0, воздержались – 0

2. Старшего воспитателя, Акимочкину Ю.А., она ознакомила присутствующих с запланированными в годовом плане работы ДОУ на 2019/2020 учебный год смотр – конкурсы для педагогов МБДОУ.

3. Старшего воспитателя, Акимочкину Ю.А., она сообщила, что среди педагогов ДОУ с 11.11.2019г. по 13.11.2019г. проведено анкетирование «Способность педагога к творческому саморазвитию» (Методика И.В. Никишина). Самооценка степени соответствия профессиональной компетентности воспитателя. По результатам анкетирования составлена Аналитическая справка (прилагается). Педагогам оказана необходимая консультационная помощь, даны рекомендации.

4. Учителя - логопеда Мацецкую А.А., она отметила, что 21.10.2019г. с педагогами ДОУ была проведена консультация на тему: «Использование современных образовательных технологий в условиях реализации профессиональных стандартов педагогов». А также 18.11.2019г. был

проведен семинар – практикум на тему «Профессиональный стандарт «Педагог» как инструмент реализации ФГОС ДО».

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению представленный план-график повышения квалификации педагогических работников.
2. Принять к сведению представленный план смотр – конкурсов для педагогов МБДОУ.
3. Продолжать вести мониторинг педагогических работников ДОУ при помощи тестирования и анкетирования.
4. При случае необходимости, оказывать методическую помощь педагогам ДОУ.

Председатель \_\_\_\_\_ О.В. Гарник  
Секретарь \_\_\_\_\_ Ю.А. Акимочкина

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**  
**«Детский сад «Мурзилка» с. Верхнекурганное»**  
**Симферопольского района Республики Крым**  
297524, Республика Крым, Симферопольский р-н, с. Верхнекурганное, ул. Подгорная, д.1  
тел. 33-72-81, E-mail:ira.loseva.1965@mail.ru, ОКПО 00826316

---

Протокол № 4  
Заседания рабочей группы по внедрению Профессионального стандарта  
МБДОУ «Детский сад «Мурзилка» с.Верхнекурганное»

от 19.05.2020г.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ - О.В. Гарник  
СЕКРЕТАРЬ – Ю.А. Акимочкина

ПРИСУТСТВОВАЛИ - 5 человек

- В.А. Пашок
- В.В. Залесная
- А.А. Мацецкая

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Об организации работы по самообразованию педагогов в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.
2. Об организации работы по аттестации работников в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.
3. О проведении с педагогическими работниками анкетирования: самооценка профессионального развития педагога в соответствии с профессиональным стандартом «Педагог» по должности «ВОСПИТАТЕЛЬ»; анкетирование по итогам самообразования в сфере подготовки к работе в условиях профессионального стандарта «Педагог».

**СЛУШАЛИ:**

1. Старшего воспитателя, Акимочкину Ю.А., она проинформировала присутствующих, что у каждого педагога ДОУ имеется индивидуальная, методическая папка по самообразованию, которая включает в себя план работы на текущий год. Также педагоги принимают участие в различных курсах, вебинарах и семинарах, педагогических советах ДОУ.

2. Старшего воспитателя, Акимочкину Ю.А., она ознакомила присутствующих, что в соответствии с графиком прохождения аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности на 2019/2021 учебный год запланировано и аттестовано, следующих педагогов: Бабюк Ю.А., которая успешно была аттестована на соответствие занимаемой должности «воспитатель» сроком на 5 лет (с 16.12.2019 по 16.12.2024г.)

3. Учителя - логопеда Мацецкую А.А., она сообщила, что среди педагогов ДОУ с 21.04.2020г. по 24.04.2020г. проведено анкетирование самооценка профессионального развития педагога в соответствии с профессиональным стандартом «Педагог» по должности «ВОСПИТАТЕЛЬ»; анкетирование по итогам самообразования в сфере подготовки к работе в условиях

профессионального стандарта «Педагог». Таким образом, анализ листов самооценки готовности педагогов ДООУ к реализации трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом «Педагог» показал, что у 9 педагогов компетенции во всех трудовых функциях достаточно выражены, у двух педагогов имеются некоторые трудности.

Хотя все педагоги имеют достижения в своей профессиональной деятельности. Среди них:

- владение основными методиками воспитания;
- умение общаться с детьми, анализировать реальное состояние дел в группе, сотрудничать с другими педагогическими работниками;
- знания в области ИКТ-компетентностей;
- определение нагрузки с учетом возрастных особенностей;
- знание методов воздействия на воспитанников с целью формирования культуры поведения;

Таким образом, необходимо уже сегодня наметить пути решения проблем, устранения имеющихся дефицитов компетенций педагогов и принять организационно-управленческие решения.

**РЕШИЛИ:**

1. Принять к сведению информацию о самообразовании педагогов МБДОУ
2. Педагогам продолжать принимать активное участие в различных курсах, вебинарах и семинарах, педагогических советах ДООУ.
3. Рабочей группе, при случае необходимости, оказывать методическую помощь педагогам ДООУ:
  - Корректировка профессиональной подготовки (профессиональная переподготовка, повышение квалификации) педагогов на основе выявленных дефицитов.
  - Обобщение опыта эффективной профессиональной деятельности отдельных педагогов.
  - Распространение опыта (выступление на методических объединениях, семинарах, педагогических советах, мастер-классы, открытые занятия и т.д.).
  - Составление индивидуальной образовательно-методической траектории педагога «Программа самообразования профессиональной компетентности педагога».

Председатель \_\_\_\_\_ О.В. Гарник  
Секретарь \_\_\_\_\_ Ю.А. Акимочкина



**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**  
**«Детский сад «Мурзилка» с. Верхнекурбанное»**  
**Симферопольского района Республики Крым**  
297524, Республика Крым, Симферопольский р-н, с. Верхнекурбанное, ул. Подгорная, д.1  
тел. 33-72-81, E-mail:ira.loseva.1965@mail.ru, ОКПО 00826316

---

Протокол № 5  
Заседания рабочей группы по внедрению Профессионального стандарта  
МБДОУ «Детский сад «Мурзилка» с.Верхнекурбанное»

от 23.12.2020г.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ - О.В. Гарник  
СЕКРЕТАРЬ – Ю.А. Акимочкина

ПРИСУТСТВОВАЛИ - 5 человек

- В.А. Пашок
- В.В. Залесная
- А.А. Мацецкая

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О подведении итогов работы рабочей группы по внедрению Профессионального стандарта МБДОУ «Детский сад «Мурзилка» с.Верхнекурбанное».

**СЛУШАЛИ:**

1. Заведующего Гарник О.В., она провела анализ работы рабочей группы по внедрению Профессионального стандарта МБДОУ «Детский сад «Мурзилка» с.Верхнекурбанное».

Для внедрения профессиональных стандартов в МБДОУ «Детский сад «Мурзилка» с.Верхнекурбанное», было рассмотрено на Общем собранием № 2 от 04.04.2019г. и утвержден приказом заведующего № 109-О от 30.04.2019 Положение о рабочей группе по внедрению профессиональных стандартов в МБДОУ «Детский сад «Мурзилка» с.Верхнекурбанное», с целью оказания содействия в организации поэтапного внедрения профессиональных стандартов в МБДОУ.

На начальном этапе внедрения решались задачи:

- разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации внедрения профстандартов в МБДОУ.
- выявление профессий и должностей, по которым применение профстандартов является обязательным. Составление обобщенной информации по данному вопросу;
- подготовка предложений о внесении изменений и дополнений в локальные нормативные правовые акты организации по вопросам, касающимся обеспечения введения и реализации требований профстандартов;
- рассмотрение в предварительном порядке проектов локальных актов МБДОУ по вопросам внедрения профстандартов;
- предварительная оценка соответствия уровня образования работников требованиям профстандартов на основе анализа документов об образовании, в том числе при повышении

квалификации и (или) переподготовке, представленных работником, как при приеме на работу, так и в период трудовых отношений;

– участие в подготовке рекомендаций по формированию плана повышения квалификации работников в целях приведения уровня образования работников в соответствие с требованиями профстандартов;

– подготовка рекомендаций по приведению наименований должностей и профессий работников в соответствие с профстандартами, а также по внесению изменений в штатное расписание МБДОУ;

– формирование банка информации по направлениям внедрения профессиональных стандартов (нормативно-правовое, кадровое, научно-методическое);

– разъяснение сотрудникам МБДОУ перспектив и эффектов внедрения профессиональных стандартов.

– определение механизма реализации профстандартов;

– мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности внедрения профессиональных стандартов на разных этапах;

– отбор традиционных, разработка инновационных методов и приемов аттестации и оценки работников с учетом требований профессиональных стандартов;

– составление реестра документов МБДОУ, которые необходимо принять или в которые необходимо внести изменения в связи с использованием профессиональных стандартов в деятельности МБДОУ и подготовка проектов данных документов.

Выступили:

Воспитатель Залесная В.В., с предложением:

- признать работу рабочей группы по внедрению Профессионального стандарта МБДОУ «Детский сад «Мурзилка» с.Верхнекурганное», удовлетворительной.

Проголосовали за – 5, против - 0, воздержались – 0

РЕШИЛИ:

1. Признать работу рабочей группы по внедрению Профессионального стандарта МБДОУ «Детский сад «Мурзилка» с.Верхнекурганное», удовлетворительной. Продолжить внесение изменений в локальные акты МБДОУ «Детский сад «Мурзилка» с.Верхнекурганное».

Ответственные: О.В. Гарник, заведующий МБДОУ «Детский сад «Мурзилка» с.Верхнекурганное».

1.1. В случае необходимости, старшему воспитателю оказывать методическую и консультационную помощь педагогам.

Срок: постоянно

Ответственные: Старший воспитатель

1.2. Педагогам продолжать повышать свой профессиональный уровень при помощи повышения квалификации, самообразования, продолжать принимать активное участие в различных конкурсах, вебинарах и семинарах, педагогических советах ДОУ, РМО и т.д.

Срок: постоянно

Ответственные: педагоги ДОУ

Председатель \_\_\_\_\_ О.В. Гарник  
Секретарь \_\_\_\_\_ Ю.А. Акимочкина