**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**«Детский сад «Мурзилка» с. Верхнекурганное»**

**Симферопольского района Республики Крым**

297524, Республика Крым, Симферопольский р-н, с. Верхнекурганное, ул. Подгорная, д.1

тел. 33-72-81, E-mail: ira.loseva.1965@mail.ru, ОКПО 00826316

Приказ

13.06.2019 №128-О

*О создании и организации деятельности консультационного центра в МБДОУ*

На основании письма Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 03.06.2019 № 01-14/1493 об организации работы по созданию консультационных центров в образовательных организациях, приказа управления образования администрации Симферопольского района Республики Крым №514 от 13.06.2019 г., с целью внедрения новых форм организации психолого-педагогической помощи родителям несовершеннолетних детей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать консультационный центр в соответствии с Положением о консультационном центре для родителей по вопросам воспитания и обучения несовершеннолетних детей в МБДОУ.

2. Утвердить Положение о консультационном центре для родителей по вопросам воспитания и обучения несовершеннолетних детей в МБДОУ (Приложение 1).

3. Организовать работу консультационного центра в МБДОУ «Детский сад «Мурзилка» с. Верхнекурганное» в соответствии с действующей нормативно-правовой базой.

3.1.Разработать план работы консультационного центра в МБДОУ.

Ответственные: старший воспитатель Акимочкина Ю.А., педагог-психолог Малюта О.Ю.

до 21.06.2019

* 1. Разместить информацию о деятельности консультационного центра на официальном сайте образовательного учреждения.

Ответственный старший воспитатель Акимочкина Ю.А.

до 24.06.2019

4. Предоставить информацию о деятельности консультационного центра в МБОУ ДО «ЦДЮТ» в электронном (на адрес [frant-morbicr@mail.ru](mailto:frant-morbicr@mail.ru)).

Ответственный старший воспитатель Акимочкина Ю.А.

до 24.06.2019.

5.Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий О.В. Гарник

С приказом «*О создании и организации деятельности консультационного центра в МБДОУ»* ознакомлены:

Акимочкина Ю.А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Малюта О.Ю.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 1

к приказу №128-О от 13.06.19

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о консультационном центре для родителей по вопросам воспитания и обучения несовершеннолетних детей в** **МБДОУ «Детский сад «Мурзилка» с. Верхнекурганное» Симферопольского района Республике Крым**

***1. Общие положения***

* 1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Конституцией Российской Федерации ст.43;

- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 года №1155;

-Письмом Минобрнауки РФ от 31.01.2008г. №03-133 «О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения»;

- СанПиН 2.4.1.3049-13

1.2. Положение определяет порядок организации деятельности консультационного центра для родителей по вопросам воспитания и обучения детей в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Мурзилка» с. Верхнекурганное» Симферопольского района Республики Крым (далее – Центр).

1.3. Положение регулирует и регламентирует отношения между МБДОУ «Детский сад «Мурзилка» с. Верхнекурганное» (далее – Учреждение) и родителями (законными представителями), в том числе неорганизованных детей, возникающие при оказании диагностической и консультативной помощи.

1.4. Центр организуется на базе МБДОУ «Детский сад «Мурзилка» с. Верхнекурганное».

1.5. Учреждение обеспечивает возможности поддержки в процессе воспитания и обучения для индивидуального подхода к каждому ребенку, определяет его способности, склонности, интересы, причины возможных отклонений и пути их психолого-педагогической коррекции с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

1.6. Учреждение способствует реализации идей социального партнерства и повышению эффективности учебно-воспитательного процесса в условиях организации.

1.7. Центр является структурным подразделением Учреждения.

1.8. Плата за услуги консультационного центра с родителей (законных представителей) не взымается.

1.9. Деятельность Центра регулируется настоящим Положением, Уставом образовательного учреждения, договором между учреждением и родителями (законными представителями).

1.10. Учреждение несет в установленном законом Российской Федерации порядке ответственность за невыполнение функций, определенных Уставом образовательного учреждения, договором с родителями.

1.11. Информация о предоставлении методической, психолого-педагогической и консультационной помощи размещается на официальном сайте МБДОУ «Детский сад «Мурзилка» с. Верхнекурганное» (www.ds-murzilka.ru).

***2. Цели и задачи консультационного центра***

2.1. Центр создается с целью предоставления услуги по оказанию консультативной помощи семьям по вопросам их воспитания, обучения и развития ребенка и повышением доступности и качества дошкольного образования.

2.2. Основные задачи Центра:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка;

* своевременное выявление детей дошкольного возраста, с ограниченными возможностями здоровья с целью оказания им своевременной коррекционной помощи и поддержки;
* распознавание, диагностирование проблем в развитии детей;
* содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения;
* разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной психолого-педагогической помощи, организации их специального обучения и воспитания в семье; повышение информированности родителей (законных представителей) о законах в системе образования.

***3. Организация работы консультационного центра***

3.1. Центр создается приказом заведующего МБДОУ и функционирует в соответствии с настоящим Положением.

3.2. Консультационный центр работает во второй половине дня, согласно расписанию, утвержденному заведующим МБДОУ, и строится на основе интеграции деятельности специалистов.

3.3. Услуги по оказанию консультационной помощи, оказываемые центром, не являются услугами по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования.

3.4. Консультационный центр самостоятельно выбирает и реализует в практической деятельности консультационную модель оказания помощи родителям дошкольников.

3.5. Для реализации задач, перечисленных в пункте 2.2. настоящего Положения, Центр осуществляет следующие направления деятельности (в комплексе, либо некоторые из них, исходя из выбранной модели деятельности):

-психолого-психологическое консультирование родителей дошкольников;

- психолого-педагогическая первичная диагностики дошкольников (определение психологических особенностей обучающихся, потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания; выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации);

- коррекционно - развивающая работа с обучающимися;

- психолого-педагогическое просвещение родителей дошкольников.

3.6. Участниками образовательного процесса Центра являются несовершеннолетние дети, родители (законные представители), сотрудники учреждения: педагог-психолог, учитель-логопед, воспитатели групп, старший воспитатель, медицинский работник.

3.6. К педагогической деятельности в консультационном центре учреждения допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование.

3.7. Для проведения консультативной и просветительской работы могут приглашаться специалисты из различных профильных организаций, связанных с вопросами образования и воспитания.

3.7. Непосредственное руководство консультационной и просветительской деятельностью осуществляет заведующий МБДОУ.

Заведующий МБДОУ:

- обеспечивает работу консультационного центра в соответствии с графиком и планом работы;

-определяет функциональные обязанности и режим работы специалистов МБДОУ;

- обеспечивает дополнительное информирование населения о графике работы консультационного центра.

3.8. Количество специалистов, привлеченных к работе в консультативном центре, определяется кадровым составом МБДОУ, утверждается приказом заведующего МБДОУ. Деятельность специалистов регламентируется должностной инструкцией специалиста Центра:

-старший воспитатель оказывает информационною и консультативную поддержку по вопросам воспитания и обучения, методическая работа;

-учитель-логопед оказывает первичную диагностику с целью выявления проблемы, консультативная и коррекционная помощь;

- педагог-психолог оказывает первичную диагностику с целью выявления проблемы, консультативная и коррекционно-развивающая помощь;

- воспитатель проводит развивающие занятия по социальной адаптации на основе индивидуальных особенностей развития ребенка, консультативная помощь родителям;

- медицинский работник проводит консультации по физическому развитию детей;

3.9. Проведение деятельности Центра регламентируется планом работы консультационного центра, утвержденным приказом заведующего МБДОУ.

3.10. Отчет о проведенной работе по итогам учебного года заслушивается на заседании педагогического совета до 15 июня.

***4. Основное содержание деятельности консультационного центра***

4.1. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) в консультационных центрах строится на основе интеграции деятельности специалистов: педагога-психолога, педагогов и других специалистов.

4.2. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно. Часы работы консультационного центра определяются графиком работы специалистов, утвержденным руководителем организации.

4.3. Основными формами консультационной деятельности являются:

* очные индивидуальные консультации по запросу родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников учреждения;
* очные групповые консультации;
* заочное консультирование по письменному обращению;
* телефонное консультирование;
* онлайн консультации через официальный сайт учреждения.

4.4. Основными формами просветительской деятельности являются:

* тематические родительские собрания;
* организация лектория, бесед, теоретических и практических семинаров, круглых столов для родителей (законных представителей) и педагогических работников;
* проведение тематических классных часов и бесед для обучающихся;
* совместные с родителями (законными представителями) мероприятия и творческие дела: спортивные праздники, эстафеты, месячники и дни здоровья, тематические праздники;
* размещение методических рекомендаций, информационных материалов на официальном сайте учреждения, информационных стендах.

4.5. Услуги, предоставляемые консультационным центром:

* просвещение родителей (законных представителей) - информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье; диагностика развития ребенка, психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;
* консультирование (психологическое, социальное, педагогическое) – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций;
* проведение коррекционных и развивающих занятий на основе индивидуальных особенностей развития ребенка, направленных на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи;
* социальная адаптация ребенка в детском коллективе - развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности.

***5. Порядок предоставления консультативной помощи родителям (законным представителям)***

5.1. Помощь родителям (законным представителям) в консультативном центре предоставляется при личном обращении одного из родителей (законных представителей) (Приложение 1) или заочному обращению (по телефонному звонку, письменному обращению или обращению, поступившему из информационной системы общего пользования).

5.2. Основанием для предоставления методической, психолого-педагогической и консультационной помощи являются личные заявления родителей (законных представителей) в письменной форме (Приложение 2), которые регистрируются в установленном порядке в журнале регистрации (Приложение 3), на основании заявления родителей (законных представителей) заключается Договор о сотрудничестве консультационного центра и родителей (законных представителей) ребенка, посещающего консультационный центр (Приложение 4).

***6. Документация консультационного центра***

6.1. Ведение документации консультационного центра выделяется в отдельное делопроизводство.

6.2. Перечень документации консультационного центра:

* + приказ заведующего МБДОУ о создании консультационного центра;
  + утвержденное Положение о консультационном центре;
  + план работы консультационного центра, индивидуальные планы работы с детьми и родителями (законными представителями) (в течение учебного года по запросу родителей (законных представителей) в документ могут вноситься изменения);
  + график работы консультационного центра;
  + форма бланка обращения (запроса) в Центр (Приложение 1)
  + заявление родителей (законных представителей) на оказание консультативной помощи (Приложение 2);
  + журнал регистрации заявлений родителей (законных представителей) на оказание консультационной помощи (Приложение 3);
  + договор о сотрудничестве между консультационным центром учреждения и родителями (законными представителями) ребенка (Приложение 4);
  + согласие родителей (законных представителей) на психологическое (логопедическое обследование) ребенка; (Приложение 5);
  + Журнал регистрации звонков и обращений родителей (законных представителей) в консультационный центр (Приложение 6);
  + Журнал учета проведенных мероприятий (Приложение 7);
  + анализ работы консультационного центра за год;
* банк данных детей, не охваченных дошкольным образованием в микрорайоне учреждения;
  + статистический отчет о работе Центра по оказанию просветительской, консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

7. Контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической и консультативной помощи.

7.1. Отчет о проведенной работе по итогам учебного года заслушивается на заседании педагогического совета до 15 июня.

7.2. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Положения осуществляется посредством процедур внутреннего контроля.

7.3. Внутренний контроль проводится заведующим МБДОУ в виде оперативного контроля и итогового контроля (на отчетную дату, по итогам года).

8. Права и обязанности сторон.

8.1.

приказом директора учреждения.

3.10. Отчет о проведенной работе по итогам учебного года заслушивается на заседании педагогического совета до 15 июня.

ПОЛОЖЕНИЕ о консультационном центре по оказанию психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям с детьми дошкольного возраста, преимущественно не посещающих дошкольную организацию, в том числе от 0 до 3 лет, в том числе с детьми с ограниченными возможностями здоровья. 1. Общие положения 1.1. Настоящее Положение регламентирует работу консультационного центра Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Теремок» Купинского района Новосибирской области по оказанию психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям с детьми дошкольного возраста, преимущественно не посещающих дошкольную организацию, в том числе от 0 до 3 лет, в том числе с детьми с ограниченными возможностями здоровья (далее – Консультационный центр). 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с: п.3 ст.64 Федерального Закона от 29.12.2012г №273 «Об образовании в Российской Федерации» и планом мероприятия 2.1. «Реализация новых организационно-экономических моделей и стандартов в дошкольном образовании путем разработки нормативно-методической базы и экспертно-аналитическое сопровождение ее внедрения» в рамках Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 годы (далее – проекта). Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Конституцией РФ, ст. 43; Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155; Письмом Минобрнауки России от 31.01.2008 г. № 03-133 «О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения» Постановление от 23 мая 2015 г. № 497 «О Федеральной целевой программе развития образования на 2016 - 2020 годы. СанПиН 2.4.1.3049-13 1.3. Консультационный центр создается для семей, имеющих детей дошкольного возраста, преимущественно не посещающих дошкольную организацию, в том числе от 0 до 3 лет, в том числе с детьми с ограниченными возможностями здоровья. 1.4. Консультационный центр организуется на базе Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Теремок» Купинского района. 1.5. Плата за услуги консультационого центра с родителе