

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Мурзилка» с. Верхнекурбанное»
Симферопольского района Республики Крым
295054, Республика Крым, Симферопольский р-н, с. Верхнекурбанное, ул.
Подгорная, д.1
тел. 33-72-81, E-mail: sadik_murzilka-verhnekurgannoe@crimeaedu.ru,
ИНН/КПП 9109009706/910901001, ОГРН 1159102023167, ОКПО 00826316

ПРОТОКОЛ № 1
заседания Управляющего Совета

от 11 февраля 2026 года

Присутствовали:

Ревуцкая Елизавета Владимировна - родитель 1 младшей группы «Колокольчики»
Билялова Мерзие Рефатовна – родитель 2 младшей группы
Мамутова Эльзара Иسمетовна – родитель средней группы «Капельки»
Васкевич Евгения Юрьевна – родитель старшей группы «Почемучки»
Белякова Вероника Олеговна – родитель подготовительной группы «Огонёк»
Гришко Нина Борисовна – родитель подготовительной группы «Солнышко»
Представители трудового коллектива:
Салай Т.А – заведующий
Татаурова А.С. – старший воспитатель
Новик Т.В. – завхоз
Спильная В.А. – делопроизводитель

Повестка дня:

1. Празднование Международного женского дня 8 Марта в дошкольном образовательном учреждении с соблюдением мер безопасности.
2. Приобретение бойлера для пищеблока учреждения.
3. Привлечение спонсорской помощи для проведения ремонтных работ в музее учреждения.

СЛУШАЛИ:

1. По первому вопросу слушали председателя Управляющего совета Васкевич Евгению Юрьевну, которая сообщила о предстоящем праздновании Международного женского дня 8 Марта в дошкольном образовательном учреждении. В связи с повышенной заболеваемостью и в целях обеспечения безопасности детей и сотрудников предложено ограничить присутствие родителей на праздничных мероприятиях.
Предложено от каждой группы пригласить по одному представителю родительского комитета. Представитель обязан строго соблюдать пропускной режим учреждения и требования безопасности.

РЕШИЛИ:

- 1.1. Провести праздничные мероприятия, посвященные Международному женскому дню 8 Марта, с соблюдением мер безопасности.
- 1.2. Пригласить на мероприятие по одному представителю родительского комитета от каждой группы.
- 1.3. Обязать представителей родительских комитетов строго соблюдать пропускной режим дошкольного образовательного учреждения.

ГОЛОСОВАЛИ:

«За» — единогласно

«Против» — нет

«Воздержались» — нет

СЛУШАЛИ:

2. По второму вопросу председателя Управляющего совета Васкевич Евгению Юрьевну, которая сообщила о том, что бойлер на пищеблоке учреждения пришел в негодность и возникла необходимость в его замене для обеспечения бесперебойной работы пищеблока.

РЕШИЛИ:

2.1. Приобрести бойлер для пищеблока дошкольного образовательного учреждения. Средства на приобретение бойлера направить с благотворительного счета учреждения.

ГОЛОСОВАЛИ:

«За» — единогласно

«Против» — нет

«Воздержались» — нет

СЛУШАЛИ:

3. По третьему вопросу председателя Управляющего совета Васкевич Евгению Юрьевну, которая сообщила, что в учреждении проводятся ремонтные работы музея. В связи с этим возникла необходимость оказания помощи в проведении ремонта музея учреждения, а именно приобретения натяжного потолка.

РЕШИЛИ:

- 3.1. Подключить членов Управляющего совета и родителей воспитанников к поиску спонсорской помощи.
3.2. Рассмотреть возможность привлечения благотворительной помощи для приобретения натяжного потолка в музей учреждения.

ГОЛОСОВАЛИ:

«За» — единогласно

«Против» — нет

«Воздержались» — нет

Председатель Управляющего Совета Е. Васкевич Васкевич Е.Ю./

Секретарь М.Р. Белялова /Белялова М.Р./

Ивануцэ, 1940

INCTOR

Министерство МБ/ЮС и Департамент

Т.А. Сатай
(фигура, личность)

