

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Мурзилка» с. Верхнекурганное»
Симферопольского района Республики Крым**

ПРИКАЗ

01.09.2026

№264-О

**О мерах по предупреждению незаконного сбора денежных
средств с родителей (законных представителей) воспитанников**

В целях предупреждения незаконного и неправомерного сбора денежных средств и иных материальных ценностей с родителей (законных представителей) воспитанников, обеспечения принципа добровольности при привлечении дополнительных средств, исключения принуждения к внесению денежных средств, материальной помощи, приобретению товаров, работ и услуг, а также в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), в том числе статьями 28, 44 и 101, приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 06.02.2024 № 175 «О мерах по предупреждению незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников образовательных организаций Республики Крым», с учетом требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и в целях обеспечения законности, прозрачности и добровольности привлечения внебюджетных средств

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1.** Не допускать в МБДОУ «Детский сад «Мурзилка» с. Верхнекурганное» незаконного, неправомерного или принудительного сбора денежных средств и иных материальных ценностей с родителей (законных представителей) воспитанников, в том числе на приобретение товаров, материалов, оборудования, подарков, канцелярских принадлежностей, игрушек, хозяйственных и иных предметов, проведение ремонта, содержание и охрану учреждения, организацию мероприятий и иные нужды учреждения, если такие расходы должны обеспечиваться за счет бюджетного финансирования либо осуществляться в установленном законодательством порядке.
- 2.** Запретить работникам МБДОУ самостоятельно осуществлять сбор денежных средств, принимать наличные денежные средства или иные материальные ценности от родителей (законных представителей) воспитанников в интересах учреждения, группы, отдельного воспитанника либо на проведение мероприятий, приобретение товаров, ремонт и иные цели, связанные с деятельностью учреждения.
- 3.** Воспитателям, педагогическим и иным работникам МБДОУ не поручать родителям (законным представителям) воспитанников сбор денежных средств, не устанавливать размеры, сроки и обязательность каких-либо родительских взносов, не составлять списки должников, не

напоминать о необходимости внесения денежных средств и не использовать для указанных целей родительские чаты, группы в социальных сетях и мессенджерах от имени либо по поручению учреждения.

4. Не допускать принуждения родителей (законных представителей) воспитанников к внесению денежных средств, осуществлению иной материальной помощи, приобретению товаров или услуг. Отказ родителя (законного представителя) от внесения денежных средств либо приобретения товаров или услуг не может являться основанием для ограничения прав воспитанника, ухудшения условий его пребывания в учреждении, отказа в предоставлении образовательных услуг либо иного неблагоприятного отношения.

5. Установить, что родительские комитеты, советы родителей, инициативные группы родителей и отдельные родители (законные представители) не вправе осуществлять от имени МБДОУ обязательный или принудительный сбор денежных средств с других родителей, устанавливать обязательные суммы, сроки и условия их внесения, а также передавать собранные денежные средства работникам учреждения.

6. Разъяснить, что добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц могут приниматься МБДОУ только при соблюдении требований законодательства Российской Федерации, на добровольной основе, без какого-либо принуждения и исключительно через установленный учреждением порядок с зачислением денежных средств на соответствующий лицевой счет учреждения. Передача денежных средств работникам учреждения, воспитателям или иным физическим лицам для последующего внесения в учреждение не допускается.

7. В случае поступления добровольного пожертвования оформлять его документально в установленном учреждением порядке. Не допускать скрытых, обязательных либо условно обязательных пожертвований, когда получение услуги, участие ребенка в мероприятии либо его пребывание в учреждении ставится в зависимость от внесения денежных средств или предоставления материальных ценностей.

8. Старшему воспитателю Татауровой Анне Сергеевне обеспечить доведение настоящего приказа до сведения педагогических и иных работников МБДОУ под подпись, а также включение вопроса о недопустимости незаконного сбора денежных средств в повестку родительских собраний.

9. Воспитателям групп довести до сведения родителей (законных представителей) воспитанников информацию о том, что обязательные денежные сборы на нужды учреждения, группы, проведение мероприятий, приобретение материалов, подарков, игрушек, хозяйственных и иных товаров по инициативе работников учреждения не допускаются.

10. Разместить настоящий приказ и информационное сообщение о недопустимости незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) на информационных стендах учреждения и на официальном сайте МБДОУ в разделе, предусмотренном для размещения информации о деятельности учреждения.

11. Заведующему хозяйством Новик Татьяне Васильевне и членам комиссии по приему и оприходованию материальных ценностей обеспечить прием имущества, поступающего в учреждение в качестве добровольного пожертвования, только при наличии надлежащих

документов и с обязательным оформлением его в бухгалтерском и имущественном учете в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами учреждения.

12. Работникам МБДОУ обеспечить неукоснительное соблюдение требований настоящего приказа. За нарушение установленного запрета виновные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. При выявлении фактов незаконного сбора денежных средств либо принуждения родителей (законных представителей) к их внесению незамедлительно информировать заведующего МБДОУ. Обращения родителей по указанным вопросам подлежат рассмотрению в установленном законодательством порядке.

14. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ



Т.А. Салай

С приказом ознакомлены:

ФИО	Должность	Подпись
Фоккина Л.В.	зам. воспитат.	
Ловиненко И.И.	зам. по старш.	
Ребоков И.А.	зам. воспит.	
Мамасенко И.В.	воспитатель	
Мерверева Т.Н.	зам. руководителя	
Михайлова И.А.	учитель-логопед	
Кушакная В.А.	зам. воспитателя	
Покучкина А.В.	воспитатель	
Остапенко Л.Н.	зам. воспитат.	
Татаурова Ф.С.	старший воспит.	
Соболевская А.В.	воспитатель	
Щеглова Н.В.	повар	
Половская О.И.	повар	
Абакамова З.У.	уборщик с.н.	
Табаска Л.О.	воспитатель	
Жуковская М.В.	воспитатель	
Филиппов Е.А.	зам. воспитателя	
Кривонозова И.Н.	зам. воспитателя	
Заменина В.В.	воспитатель	
Ольчик М.С.	уб. сл. помощ.	
Шварова Л.И.	воспитатель	
Степанов В.Н.	демонстратор	
Новак Т.А.	зав. хол.	